

Исх. № 24 от 28.01.2021 г.

Отчет
о реализации планов мероприятий по предупреждению коррупции за 2 полугодие 2020 года, принятых в Государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Иркутской области «Профессиональное училище № 58 р.п. Юрты»

№ п/п	Мероприятия	Ответственный исполнитель	Срок реализации	Результат исполнения
Раздел 1. Нормативное обеспечение противодействия коррупции				
1.1.	Определение подразделений или должностных лиц, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений	Комиссия по противодействию коррупции	Утверждена приказом от 24.01.2020 г. № 25	Выполнено
1.2.	Разработан и утвержден план работы по противодействию коррупции в ГБПОУ ПУ № 58 р.п. Юрты.	Комиссия по противодействию коррупции	Утвержден приказом директора от 10.02.2020 г. № 29/3	Выполнено
1.3	Разработано и утверждено «Положение о выявлении и урегулировании конфликта интересов»	Секретарь комиссии	Утверждено приказом директора от 06.02.2018 г.	Выполнено
1.4	Включение антикоррупционных положений в трудовые договоры (эффективные контракты)	Отдел кадров	При приеме на работу	Выполнено
Раздел 2. Разработка и внедрение специальных антикоррупционных процедур				
2.1	Проведение периодической оценки коррупционных рисков в целях выявления сфер деятельности организации, и разработка соответствующих анти коррупционных мер.	Комиссия	Ежеквартально	Выполнено
Раздел 3. Обучение и информирование работников. Антикоррупционное просвещение				
3.1.	Изучение обновления нормативно-правовой базы в области противодействия коррупции и ознакомление работников с нормативными документами, регламентирующими вопросы противодействия коррупции в учреждении	Комиссия	По мере необходимости	Выполнено
3.2.	Ознакомление работников с должностными обязанностями, правилами внутреннего трудового	Специалист по кадрам Краскова С.И.	При приеме на работу	Выполнено

Раздел 4. Оценка проводимой антикоррупционной работы и распространение отчетных материалов				
4.1.	Проведение регулярной оценки результатов работы по противодействию коррупции.	Комиссия	Ежеквартально	Выполнено
4.2.	Рассматривать обращения сотрудников учреждения, содержащих сведения о коррупции	Комиссия	Ежеквартально	Во 2 полугодии 2020 года обращений сотрудников не поступало
4.3.	Принимать меры по выявлению и устранению причин и условий, способствующих возникновению конфликтов	Комиссия по противодействию коррупции	В случае возникновения конфликта	В 2 полугодии 2020 года конфликтных ситуаций не возникало
4.4.	Рассмотрение случая должностного коррупционного проступка как чрезвычайного происшествия с обязательным проведением гласного служебного расследования, обсуждения данного факта в коллективе	Комиссия Директор	По мере необходимости	Должностного коррупционного проступка, как чрезвычайного происшествия, в коллективе не возникало
4.5.	Оказывать сотрудникам Учреждения консультативную помощь по вопросам, связанным с применением на практике кодекса этики и служебного положения работников	Комиссия по противодействию коррупции	По мере необходимости	Во 2 полугодии 2020 года сотрудники учреждения получили консультативную помощь по вопросам, связанным с применением на практике кодекса этики и служебного положения работников
4.6	Подготовка и направление в Министерство образования Иркутской области отчета о реализации плана мероприятий по предупреждению коррупции ГБПОУ ПУ № 58 р.п. Юрты	Секретарь комиссии	Ежеквартально	Отчет за 2 полугодие 2020 года подготовлен и отправлен в Министерство образования Иркутской области 28.01.2021 г.
Раздел 4. Обеспечение доступа к информации				
5.1	Размещение на сайте учреждения информации об антикоррупционных мероприятиях и нормативной базы в сфере противодействия коррупции	Ответственный за работу сайта Казюлин Д.В.	По мере необходимости	Выполнено

Директор



Л.М. Бунис